SỞ GDĐT ĐỒNG THÁP
TRƯỜNG THPT TỨ KIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cai Lậy, ngày 18 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH TUẦN TỪ 22/8/2026 – 04/9/2026

Căn cứ Quyết định số 2644/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Trường THPT Tứ Kiệt xây dựng Kế hoạch tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa năm học 2026 – 2027 và chuẩn bị năm học mới như sau:

1. Thời gian:

- Khai giảng năm học ngày 05/9/2026;
- Từ ngày 22/8/2026 đến ngày 04/9/2026 khối 12 tựu trường;
- Từ ngày 29/8/2026 đến ngày 04/9/2026 khối 10, khối 11 tựu trường.

2. Sáng có mặt đúng 6 giờ 50 phút; Chiều có mặt lúc 12h10.

3. Thành phần:

- Khối 10, khối 12 học buổi sáng (26 lớp);
- Khối 11 học buổi chiều (5 lớp).
- Giáo viên chủ nhiệm lớp và các bộ phận.

4. Trang phục:

- Học sinh: Khối 10, khối 11, khối 12 trang phục theo qui định của trường. Riêng khối 10 (nếu chưa chuẩn bị kịp đồng phục: học sinh thực hiện trang phục của trường THCS).
- Dụng cụ học tập: tập, viết
- Học giáo dục thể chất, GDQP-AN (đồng phục Thể dục). Riêng khối 10 chưa chuẩn bị kịp: mặc trang phục giáo dục thể chất của cấp THCS;
- Giáo viên và nhân viên: trang phục công sở trang nhã, lịch sự.

5. Nội dung:

Giáo viên chủ nhiệm các khối lớp và các bộ phận thực hiện theo Kế hoạch tổ chức của trường:

TT	Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
1	22/8/2026 (Thứ Bảy) Thời gian: 4 tiết	- Vệ sinh lớp học; - Kiểm tra cơ sở vật chất của lớp: số bàn, số ghế, đèn, quạt, ổ khóa,…*(báo cáo lại cho thầy Dương Phương)* - Ổn định nền nếp, điểm danh và biên chế lớp học, tổ chức lớp, kiện toàn ban cán sự lớp hoặc bầu mới ban cán sự lớp. - Chuẩn bị dụng cụ đầu năm cho lớp học: chổi, khăn trải bàn, giỏ rác,.. - Lập danh sách diện chính sách, diện khó khăn *gửi cho thầy Dương Phương*. - Thông báo chuẩn bị hồ sơ đầu năm của học sinh để nhập hệ thống: CC/CCCD, giấy khai sinh, hồ sơ diện chính sách, lý lịch,… - GVCN kiểm tra tài khoản định danh mức 2 của học sinh và hướng dẫn các em tích hợp các loại giấy tờ hiện có vào VneID nhất là BHYT, tài khoản an sinh (tài khoản ngân hàng),... Sau đó yêu cầu các em về hướng dẫn lại cha mẹ, anh chị em và người thân. GVCN theo dõi thường xuyên và cập nhật để báo cáo trong ngày 26/8/2026. - Thực hiện các cam kết đầu năm. - Phổ biến quy chế: Nội quy trường học, Quy định đồng phục,	GVCN khối 12 và HS

		Quy định sử dụng điện thoại, Quy định sử dụng AI trong học tập, Quy định kiểm tra đánh giá, Quy định điểm rèn luyện, Quy định khen thưởng, Quy định kỷ luật, Quy định học thêm, Học bổng, Bảo hiểm, Chính sách học sinh…	
2	24/8/2026 (Thứ Hai) Thời gian: 4 tiết	- Tấm gương anh hùng dân tộc, danh nhân văn hóa: Giới thiệu về truyền thống và lịch sử bốn ông Tứ Kiệt (bắt buộc học sinh nắm vững họ tên của Bốn ông). - Phòng chống bạo lực học đường: Nhận diện, Phòng ngừa, Xử lý tình huống… - Phòng chống tệ nạn: Ma túy, Mại dâm, Thuốc lá điện tử, Rượu bia, Cờ bạc, Lừa đảo trực tuyến…nhấn mạnh vấn đề ma túy là vấn nạn và xây dựng phường Cai Lậy không có ma túy. - An toàn: Phòng cháy chữa cháy, Thoát hiểm, An toàn giao thông, An toàn điện, Phòng chống đuối nước	GVCN khối 12 và HS
3	25/8/2026 (Thứ Ba) Thời gian: 4 tiết	- Hướng nghiệp: Khám phá năng lực bản thân, Lựa chọn tổ hợp môn, Định hướng nghề nghiệp, Xu hướng việc làm, Nghề nghiệp trong thời đại AI… - Trách nhiệm xã hội: Hoạt động tình nguyện, Bảo vệ môi trường, Chuyển đổi số, Hội nhập quốc tế, Công dân toàn cầu…	GVCN khối 12 và HS

		- Phát động phong trào: Mỗi ngày một việc tốt, Trường học xanh, Nói không với rác thải nhựa, Mỗi học sinh một ý tưởng sáng tạo, Mỗi lớp một công trình thanh niên… - Văn hóa ứng xử trên môi trường số.	
4	26/8/2026 đến 29/8/2026 (Thứ Tư đến thứ Bảy) Thời gian: 4 tiết	- Tiếp tục ổn định, sinh hoạt nội dung cần thiết cho học sinh. - Tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh khối 12 theo thời khóa biểu và kế hoạch của chuyên môn. **- Ngày 29/8/2026:** + Vệ sinh lớp học; + Kiểm tra cơ sở vật chất của lớp: số bàn, số ghế, đèn, quạt, ổ khóa,…(báo cáo lại cho thầy Dương Phương) + Ổn định nền nếp, điểm danh và biên chế lớp học, tổ chức lớp, kiện toàn ban cán sự lớp hoặc bầu mới ban cán sự lớp. + Chuẩn bị dụng cụ đầu năm cho lớp học: chổi, khăn trải bàn, giỏ rác,.. + Lập danh sách diện chính sách, diện khó khăn gửi cho thầy Dương Phương. + Thông báo chuẩn bị hồ sơ đầu năm của học sinh để nhập hệ thống: CC/CCCD, giấy khai sinh, hồ sơ diện chính sách, lý lịch,… + GVCN kiểm tra tài khoản định danh mức 2 của học sinh và	GVCN, GVBM khối 12 và HS **GVCN khối 10, khối 11 và HS**

		hướng dẫn các em tích hợp các loại giấy tờ hiện có vào VneID nhất là BHYT, tài khoản an sinh (tài khoản ngân hàng),... Sau đó yêu cầu các em về hướng dẫn lại cha mẹ, anh chị em và người thân. GVCN theo dõi thường xuyên và cập nhật để báo cáo trong ngày 31/8. + Thực hiện các cam kết đầu năm. + Phổ biến quy chế: Nội quy trường học, Quy định đồng phục, Quy định sử dụng điện thoại, Quy định sử dụng AI trong học tập, Quy định kiểm tra đánh giá, Quy định điểm rèn luyện, Quy định khen thưởng, Quy định kỷ luật, Quy định học thêm, Học bổng, Bảo hiểm, Chính sách học sinh…	
5	**31/8/2026, 01/9/2026, 02/9/2026**	**Dự kiến nghỉ lễ 02/9**	**Toàn trường**
6	03/9/2026 (Thứ Năm)	- Tiếp tục ổn định, sinh hoạt nội dung cần thiết cho học sinh. - Tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh khối 12 theo thời khóa biểu và kế hoạch của chuyên môn. - Cách xử lý học sinh vi phạm,… - Giới thiệu về Thư viện và khuyến khích học sinh mượn và đọc sách tại thư viên.	- GVCN, GVBM khối 12 và HS. - GVCN khối 10, khối 11 và HS.

		- Tấm gương anh hùng dân tộc, danh nhân văn hóa: Giới thiệu về truyền thống và lịch sử bốn ông Tứ Kiệt (bắt buộc học sinh nắm vững họ tên của Bốn ông). - Phòng chống bạo lực học đường: Nhận diện, Phòng ngừa, Xử lý tình huống… - Phòng chống tệ nạn: Ma túy, Mại dâm, Thuốc lá điện tử, Rượu bia, Cờ bạc, Lừa đảo trực tuyến… - An toàn: Phòng cháy chữa cháy. Thoát hiểm, An toàn giao thông, An toàn điện, Phòng chống đuối nước.	
7	04/9/2026 (Thứ Sáu)	- Tiếp tục ổn định, sinh hoạt nội dung cần thiết cho học sinh. - Tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh khối 12 theo thời khóa biểu và kế hoạch của chuyên môn. - Hướng nghiệp: Khám phá năng lực bản thân, Lựa chọn tổ hợp môn. Định hướng nghề nghiệp, Xu hướng việc làm, Nghề nghiệp trong thời đại AI… - Trách nhiệm xã hội: Hoạt động tình nguyện, Bảo vệ môi trường, Chuyển đổi số, Hội nhập quốc tế, Công dân toàn cầu… - Phát động phong trào: Mỗi ngày một việc tốt, Trường học xanh. Nói không với rác thải nhựa. Mỗi học sinh một ý tưởng sáng tạo, Mỗi lớp một công trình	- GVCN, GVBM khối 12 và HS. - GVCN khối 10, khối 11 và HS.

		thanh niên… - Văn hóa ứng xử trên môi trường số.	
8	05/9/2026 (Thứ Bảy)	**Khai giảng năm học 2026 - 2027**	**Toàn trường theo kế hoạch của Hiệu trưởng.**

Trên đây là Kế hoạch tuần sinh hoạt đầu năm học và chuẩn bị năm học mới của trường THPT Tứ Kiệt, đề nghị toàn thể Hội đồng sư phạm, quý phụ huynh và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:
- CBQL, GV, NV nhà trường;
- Website trường;
- Lưu PHT./.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH ĐỒNG THÁP
TRƯỜNG THPT TỨ KIỆT

Dương Thanh Phương